

Saarte Filmifondi statuut
Ing. k.: Film Fund of Estonian Islands

I Üldsätted

1. Käesolevate tingimustega sätestatakse Saarte Filmifondi tegutsemise ja toetuste eraldamise kord.
2. Saarte Filmifondi eesmärgiks on edendada Saare- ja Hiiu maakonnas professionaalset audiovisuaalsete teoste tootmist, luua alus professionaalsele filmitegevusele saartel läbi audiovisuaalsete õppetegevuste ja -projektide toetamise, tuua Saare- ja Hiiu maakonda investeeringuid, reklaamida nimetatud maakondi Eestis ja välismaal.
3. Saarte Filmifondi tööd korraldab Sihtasutus Saare Arenduskeskus (edaspidi nimetatud ka SAK või SA Saare Arenduskeskus). SAK korraldab taotluste vastuvõtmist (sh. teabe ja taotlusmaterjalide avalikustamist Saare Filmifondi veebilehel), taotluste edastamist Ekspertkomisjonile, tagab Ekspertkomisjoni töö toimimise, sõlmib kaasfinantseerimislepinguid, kontrollib aruandeid ja teeb väljamakseid.
4. Terminid:
 - 4.1. Toetuse taotleja on Eestis registreeritud juriidiline isik, kes:
 - 4.1.1. omab varasemat professionaalse filmitootmise kogemust või on tegutsenud filmi- ja meediaharidussfääris üle kahe aasta;
 - 4.1.2. ei oma taotlemise ajal maksuvõlgu;
 - 4.1.3. taotluse esitamise hetkel on taganud filmiprojekti puhul vähemalt 50% filmi kogumaksumuse rahastusest (täpne protsent täpsustatakse filmi finantseerimiskavas);
 - 4.1.4. kavatseb filmiprojekti Saare maakonna sisesed tegevused realiseerida taotluse esitamise aastal ja esitada filmiprojekti kulude aruande hiljemalt taotluse esitamisele järgneva aasta 31. Märtsiks;
 - 4.1.5. taotluse esitamise hetkel on taganud filmi- ja meediakirjaoskusalase projekti puhul vähemalt 15% kogu projekti maksumusest (täpne protsent täpsustatakse filmi finantseerimiskavas).
 - 4.2. Abikõlblikud kulud – kulud, mis on käesoleva statuudi tingimuste raames finantseeritavad.
 - 4.3. Abikõlbmatud kulud – kulud, mis ei ole käesoleva statuudi tingimuste raames finantseeritavad.
 - 4.4. Toetuse saaja – toetuse taotleja, kellega on sõlmitud kaasfinantseerimisleping.
 - 4.5. Ekspertkomisjon – Saarte Filmifondi toetuste eraldamist ja kasutamist otsustav, mh. toetustaotlusi läbivaatav ja hindav organ. Koosseisu määravad Saarte Filmifondi koostöölepingu põhimakset teostavad partnerid. Ekspertkomisjon on kuni viieliikmeline, kellest 1 on SA Saare Arenduskeskus esindaja, vähemalt 1 rahastaja(te) poolne esindaja ja vähemalt 1 sõltumatu valdkonna ekspert.
5. Taotlused filmiprojektidele, kus taotluse esitamise hetkeks on filmimine lõpetatud, ei ole abikõlblikud.
6. Toetuse saajatega sõlmitakse kaasfinantseerimislepingud eraldatud toetuse kasutamiseks.

7. Toetust ei eraldata filmiprojektidele, mis õhutavad religioosset viha ja rassismi, kujutavad õhutatud vägivalda või sisaldavad inimväärikut alandavat propagandat.
8. Toetuste taotlemiseks ei korraldata taotlusvoore, taotlusi võetakse vastu jooksvalt kuni taotluse esitamise aasta 30. septembrini.

II Kutse taotlemisele

9. SA Saare Arenduskeskus ja Saarte Filmifondi partnerid avaldavad infot oma avalikes infokanalites, veebilehel www.filmestonia.eu ja Eesti Filmi Instituudi meililoendites.
10. Taotlemise tingimused on kättesaadavad SA Saare Arenduskeskus veebilehel www.saartefilmifond.ee.

III Abikõlblikud ja abikõlbmatud kulud

11. Abikõlblikud kulud on kulud, mis on tehtud alates toetuse eraldamise otsuse tegemise kuupäevast ja on otseselt seotud toetatava filmiprojekti või filmi- ja meediaõppeprojekti realiseerimisega järgmiste kuluartiklitega:

- 11.1. hotellid ja muud majutusega seotud teenused;
- 11.2. filmi tootmiseks ja õpetamiseks vajalike seadmete üür;
- 11.3. transporditeenused;
- 11.4. toidlustusteenused (teenusepakkuja poolt osutatud);
- 11.5. filmi tootmiseks ja tootmise ettevalmistamiseks vajalikud ehitusteenused;
- 11.6. turvateenused;
- 11.7. kommunaalteenused ja avalikud teenused;
- 11.8. ruumide üür;
- 11.9. mitmesugused kaubad (näiteks rekvisiidid jne);
- 11.10. filmi tootmise või õpetamisega seotud teenused;
- 11.11. loominguks teenused (autorite/õppejõudude või gruppide poolt osutatud teenused);
- 11.12. muud teenused (näiteks tõlkimine, fotograafia, grimm, lavakujunduse loomisega seotud teenused, eriefektid jne);
- 11.13. haldusteenused (kontoriteenused, õigusabi, raamatupidamine, personalivalik jne);
- 11.14. produtsendi tasu kuni 7% toetuse abikõlblikest kuludest;
- 11.15. tasu massistseenides osalejatele, näitlejatele jne.
- 11.16. filmitootmisega/filmi ja meediakirjaoskuse õpetamisega seotud inimeste töötasud koos maksudega.

12. Teenuseosutajad (ettevõtjad), kellele tehtud kulud on abikõlblikud, peavad filmi- või filmiõppe projekti jaoks teenust osutama Saare- ja/või Hiiu maakondade territooriumil. Ekspertkomisjon võib erandkorras, oma äranägemisel ja piisava põhjenduse olemasolul, lugeda abikõlblikuks ka muud teenuseosutajate kulud, mis tema hinnangul osutuvad Saarte Filmifondi eesmärkidele vastavaks.

13. Abikõlbmatud kulud on:

- 13.1. produtsendi tasu, mille suurus ületab 7% toetuse abikõlblikest kuludest;
- 13.2. panga teenustasu;
- 13.3. väiksed kulud poodides (kuni 10 eurot);
- 13.4. kulud, mis ei ole algselt mõeldud või vajalikud projekti realiseerimiseks;
- 13.5. muud Ekspertkomisjon hinnangul abikõlbmatuks loetud kulud, mis ei ole seotud filmiprojekti või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti elluviimisega.

14. Kui taotlusest ilmneb, et ostetavaid kaupu või teenuseid kasutatakse isiklikul otstarbel, siis võidakse toetust mitte eraldada või vähendatakse proportsionaalselt toetuse summat. Kui hilisemast aruandlusest ilmneb, et toetust kasutati isiklikul otstarbel, võidakse teha toetuse saanule kohustuseks proportsionaalne tagasikanne isiklikuks otstarbeks kasutatud toetuse määra ulatuses.

IV Taotluse esitamine

15. Taotluse esitamiseks ei ole taotlusvoore. Taotlusi esitatakse ja menetletakse jooksvalt. Toetuse kasutamise periood on 12 kuud alates toetuse eraldamise otsusest. Taotlus esitatakse elektroonilisel kujul SA Saare Arenduskeskus kontaktaadressil, igale taotlusele vastatakse hiljemalt 30 päeva jookul alates taotluse laekumise hetkest.

16. Taotlus peab sisaldama järgmist:

16.1. filmiprojekti puhul lihtkirjalist allkirjastatud avaldust ja selle lisasid:

- 16.1.1. teose sünopsis;
- 16.1.2. teose stsenaarium või laiendatud treatment;
- 16.1.3. teose tootmise ajakava;
- 16.1.4. teose tootmise meeskond koos võtmeisikute (loominguliste) CV-dega
- 16.1.5. teose levitamise kava;
- 16.1.6. ülevaade Saare- ja/või Hiiu maakonnas teostatavatest tegevustest koos ajakavaga;
- 16.1.7. teave produtsentfirma kohta, sh. ülevaade varasematest töödest;
- 16.1.8. filmiprojekti eelarve ja rahastusplaan;
- 16.1.9. tagatud rahastust kinnitavad lepingud ja huvikirjad;
- 16.1.10. muu täiendav teave, mida toetuse taotleja peab vajalikuks lisada.

16.2. filmi ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti puhul:

- 16.2.1. õppetegevus(t)e kokkuvõttev kirjeldus;
- 16.2.2. õppetegevus(t)e laiendatud lahtikirjeldus koos sihtgruppidega;
- 16.2.3. õppetegevus(t)e toimumise ajakava;
- 16.2.4. õppetegevus(t)e korraldamise meeskond koos võtmeisikute (loominguliste) CV-dega;
- 16.2.5. õppetegevus(t)e käigus tehtud A/V meediateoste levitamise kava;
- 16.2.6. ülevaade Saare- ja/või Hiiu maakonnas teostatavatest tegevustest koos ajakavaga;
- 16.2.7. teave õppetegevust organiseeriva ja koordineeriva organisatsiooni kohta, sh. ülevaade varasematest töödest;
- 16.2.8. filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti eelarve ja rahastusplaan;
- 16.2.9. tagatud rahastust kinnitavad lepingud ja huvikirjad;
- 16.2.10. muu täiendav teave, mida toetuse taotleja peab vajalikuks lisada.

16.3. Saare- ja/või Hiiu maakonnas tehtavate kulude hinnanguline kokkuvõte vastavalt käesolevas statuudis toodud abikõlblikele kuludele; kulude hinnang võib filmiprojekti või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti realiseerimise käigus muutuda, aga mitte üle kokku lepitud toetussumma.

17. Käesolevad dokumendid võivad olla esitatud eesti või inglise keeles; taotlus peab olema allkirjastatud tootjafirma/õppeasutuse allkirjaõigusliku esindaja poolt.

18. Kui seoses taotlemisega on vaja hoida ärisaladust või selle osi, peab toetuse taotleja seda taotluses märkima.

V Taotluste hindamine ja tulemuste avalikustamine

19. Taotlusi hindab Saarte Filmifondi Ekspertkomisjon, mis koosneb rahastaja(te) esindaja(te)st, filmifondi ellukutsuja(te)st ja sõltumatu(te)st eksperdist.
20. Taotluste läbivaatamise korraldab Ekspertkomisjon kahes etapis:
 - 20.1. esimeses etapis hinnatakse taotluse nõuetele ja Saarte Filmifondi eesmärkidele vastavust. Vajadusel tehakse ettepanek taotlejale parandada või täiendada taotlust;
 - 20.2. teises etapis tehakse kokkuvõtte taotlusest ja määratakse Saarte Filmifondi kaasfinantseerimise maksimaalne määr.
21. Toetuste eraldamise otsused teeb Ekspertkomisjon, kes määrab ise oma tegevuse protseduurireeglid. Otsused tehakse koosolekutel avaliku hääletuse teel. Taotluse rahuldamiseks on vajalik Ekspertkomisjoni lihthäälteenamus.
22. Taotluse hindamise käigus on Ekspertkomisjonil õigus:
 - 22.1. kutsuda kohale toetuse taotleja taotluse esitlemiseks ja küsimustele vastamiseks;
 - 22.2. kutsuda kohale eksperte ja muid spetsialiste arvamuse/hinnangu andmiseks.
23. Ekspertkomisjon teeb taotluse kohta otsuse 30 tööpäeva jooksul alates terviktaotluse (st. koos kõigi muudatuste ja parandustega) esitamisest.
24. Ekspertkomisjon teeb iga taotluse kohta eraldi otsuse.
25. Juhul kui taotlus rahldatakse, märgitakse Ekspertkomisjon otsuses taotluse Saarte Filmifondi poolne kaasfinantseerimise määr.
26. Enne kaasfinantseerimislepingu sõlmimist on Ekspertkomisjonil õigus:
 - 26.1. küsida toetuse taotlejalt täiendavat teavet;
 - 26.2. muuta taotluses esitatud kulude hinnangut, muutes konkreetsete kuluartiklite kvalifikatsiooni abikõlblike ja abikõlbmatute kulude vahel;
 - 26.3. toetuse taotleja põhjendatud avalduse alusel muuta taotluses esitatud kulude hinnangut, muutmata eraldatava toetuse suurust.
27. Ekspertkomisjoni otsus taotluse kohta avalikustatakse pärast kinnitamist SA Saare Arenduskeskuse/Saarte Filmifondi veebilehel.
28. Kaasfinantseerimislepingut ei allkirjastata, kui enne allkirjastamist selgub, et toetuse taotleja on esitanud taotluses teadlikult valeandmeid või taotluste hindamise protsessi käigus üritanud omandada konfidentsiaalset teavet või mõjutada otsustamisprotsessi.

VI Kaasfinantseerimisleping

29. SAK allkirjastab taotlejaga kirjaliku kaasfinantseerimislepingu pärast kõigi kehtestatud nõuete täitmist. Enne kui kaasfinantseerimisleping ei ole allkirjastatud, ei ole taotluse rahuldamise otsus Saarte Filmifondile ja SA-le Saare Arenduskeskus siduv.
30. Kaasfinantseerimisleping allkirjastatakse, kui Saarte Filmifondile on partnerite poolt eraldatud vähemalt toetuse suuruse ulatuses vahendeid. Enne allkirjastamist on Saarte Filmifondil õigus vajaduse korral vähendada planeeritava toetussumma suurust vastavalt Saarte Filmifondi olemasolevatele rahalistele ressurssidele ja SA Saare Arenduskeskus võib keelduda kaasfinantseerimislepingu allkirjastamisest, kui rahalisi ressursse Saarte Filmifondile ei eraldata.
31. Kui olemasolevate rahaliste ressursside hulk on piiratud, eelistatakse taotlejaid, kes planeerivad filmiprojekti elluviimise käigus teha suurimas summas kulutusi Saare- ja/või Hiiu maakonnas.
32. Heakskiitev otsus kaasfinantseerimise kohta kehtib kuus kuud pärast partnerite kinnitust. Selle perioodi jooksul tuleb kaasfinantseerimisleping allkirjastada. Nimetatud perioodi võib

partnerite otsusel pikendada, kui taotleja on esitanud SA-le Saare Arenduskeskus vastava põhjendatud avalduse.

33. Kaasfinantseerimislepinguga kehtestatakse filmiprojekti või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti realiseerimise ajakava. Samuti fikseeritakse Saare- ja/või Hiiu maakonnas planeeritavad kulutused, Saarte Filmifondi maksimaalne kaasfinantseerimise määr ja muud tingimused, mis on filmiprojekti või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti realiseerimisel siduvad.

34. Kui taotlusvooru jooksul Saarte Filmifondile taotlusi ei laeku ja/või summasid ei eraldata, kandub raha üle järgmisesse taotlusvooru perioodi.

VII Toetuse eraldamine

35. Toetus eraldatakse vastavalt kaasfinantseerimislepingule pärast seda, kui toetuse saaja on pärast filmiprojekti või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti realiseerimist, kuid mitte hiljem kui esitamisele järgneva aasta 31. märtsiks, esitanud SA-le Saare Arenduskeskus kuluaruande koos kuludokumentide koopiatega.

36. SA Saare Arenduskeskus vaatab läbi filmiprojekti realiseerimise aruande, raha kasutamise aruande ja filmiprojekti või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti realiseerimise käigus Saare- ja/või Hiiu maakonnas tehtud kulutuste aruande 20 tööpäeva jooksul, kaasates vajadusel Ekspertkomisjon või muid sõltumatuid eksperte. Hinnatakse, kas filmiprojekti realiseerimine, raha kasutamine ja Saare- ja/või Hiiu maakonnas tehtud kulutused vastasid kaasfinantseerimislepingule. Seejärel esitab aruanded Ekspertkomisjonile kinnitamiseks. Ekspertkomisjon kinnitab aruande 14 tööpäeva jooksul.

37. Aruannete kinnitamise korral arvutab SA Saare Arenduskeskus toetuse saajale kompenseeritava toetussumma suuruse vastavalt kaasfinantseerimislepingule.

38. SA-l Saare Arenduskeskus on õigus küsida täiendavat teavet ja dokumentaalseid tõendeid, mis tõendaksid projekti realiseerimise käigus tehtud kulutusi.

39. Kulutuste dokumentaalsed tõendid on järgmiste dokumentide koopiad:

39.1. panga kinnitatud maksekorraldused arvete maksmiseks;

39.2. kviitungid;

39.3. elektrooniliste kassaaparaatide tšekid;

39.4. muud raamatupidamisdokumendid.

40. Toetus makstakse välja 14 tööpäeva jooksul pärast seda, kui Ekspertkomisjon on teinud otsuse realiseeritud filmiprojekti või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti nõuetele vastavuse ja toetuse väljamaksmise kohta.

41. Ekspertkomisjonil on õigus toetussummat vähendada, kui:

41.1. toetuse saaja esitatud kulutuste dokumentaalsetes tõendites toodud kulud on turuhinnast ebamõistlikult kõrgemad;

41.2. toetuse saaja jätab filmiprojekti või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti realiseerimise aruande põhjenduse ja eelneva hoiatusega tähtajaks esitamata.

42. Ekspertkomisjonil on õigus toetust mitte eraldada, kui toetuse saaja:

42.1. on Ekspertkomisjoni, SA Saare Arenduskeskust või Saarte Filmifondi mis tahes viisil eksitanud;

42.2. on jätnud nõutud dokumendid tähtajaks esitamata;

42.3. on jätnud kulutuste dokumentaalsed tõendid või muud nõutud dokumendid tähtajaks esitamata;

42.4. on kasutanud eraldatud rahalisi ressursse filmiprojekti või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti realiseerimise asemel filmiprojektiga või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojektiga mitteseotud otstarbeks.

VIII Toetuse taotleja õigused ja kohustused

43. Toetuse taotlejal on õigus esitatud taotlus tagasi võtta.
44. Toetuse taotlejal on kohustus tagada taotlusega esitatud teabe õigsus. Valeandmete esitamise korral taotlust ei rahuldata või võidakse juba väljamakstud toetuse tagasi nõuda.
45. Toetuse taotlejal on kohustus järgida käesolevas statuudis sätestatud tingimusi ja kaasfinantseerimislepingu tingimusi.

IX Kontrollimeetmed

46. SA-I Saare Arenduskeskus on õigus filmiprojekti või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti realiseerimise käigus kaasata Ekspertkomisjon või sõltumatuid eksperte, et hinnata filmiprojekti sisulise realiseerimise vastavust taotluses esitatule ja abikõlblike kulude suuruse vastavust turuhindadele.

X Lõppsätted

47. Pärast kaasfinantseerimislepingu allkirjastamist kohustub toetuse saaja ja filmiprojekti või filmi- ja meediakirjaoskusalase õppeprojekti teostaja lisama teabe Saarte Filmifondi toetuse kohta valmis teose lõputiitritesse ning teosega seotud reklaami- ja müügi edendusematerjalidesse.
48. Toetuse saajal on kohustus anda filmiprojekti lõpuleviimisel filmi kolm digitaalset esituskoopiat SA-le Saare Arenduskeskus.
49. Filmiprojekti puhul eeldab SAK Toetuse saajalt Saare maakonnas kohaliku esilinastuse või eriseansi läbiviimist teose autori(te) ja/või meeskonna võtmeisiku(te) poolt.
50. Taotleja annab kaasfinantseerimislepingus SA-le Saare Arenduskeskus ja Saarte Filmifondi partneritele õiguse (lihtlitsentsi) kasutada toetatud teoseid oma turundus- või muudes tegevustes Eestis ja teistes riikides.
51. Saarte Filmifond jätab endale õiguse käesolevat statuuti muuta.